

Procediment per a la defensa pública del Pla de Recerca en format virtual

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
Presentació i resolució de la sol·licitud del doctorand o doctoranda		
A1	<p>El doctorand o doctoranda ha de presentar una sol·licitud motivada de defensa del pla de recerca mitjançant videoconferència adreçada al coordinador o coordinadora del programa de doctorat, en la que de manera expressa faci constar que la paralització del procediment o dels terminis li comporten un perjudici greu en els seus drets i interessos, i expressament la seva conformitat en continuar amb el procediment o amb la no suspensió dels terminis.</p> <p>Aquesta sol·licitud únicament la pot presentar el doctorand o doctoranda, com a persona interessada, i no cap altre òrgan unipersonal o càrrec en el seu nom.</p>	Doctorand o doctoranda
A2	<p>El coordinador o coordinadora del programa valora i resol la sol·licitud. Per a la resolució de la sol·licitud, en cas que ho consideri necessari, podrà sol·licitar dades o més informació al director o directora de la tesi.</p> <p>El coordinador o coordinadora del programa comunica al doctorand o doctoranda el resultat de la resolució.</p> <p>Una vegada rebuda l'autorització del coordinador per a la defensa a través de videoconferència, tots els membres del tribunal, el/la director/a o els/les codirectors/es i el doctorand/a hauran de confirmar que disposen dels mitjans tecnològics necessaris i que accepten el seu funcionament.</p>	Coordinador o coordinadora del programa de doctorat
L'acte de defensa per videoconferència i avaluació del pla de recerca		
A3	<p>La Comissió Acadèmica del programa de doctorat ha de garantir que la videoconferència es realitza a través d'una eina que permeti el desenvolupament de la defensa d'acord amb la normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UPC i l'específica del programa (en cas que n'hi hagi).</p> <p>Per això, ha de preveure mesures en cas d'incidències i a més, tenir en compte que caldrà establir per a la defensa dues sessions telemàtiques:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La primera per a l'exposició i defensa del pla de recerca. Aquesta sessió serà pública • La segona per la deliberació i avaluació del Pla de Recerca. Aquesta sessió serà privada per als membres del tribunal. 	Comissió Acadèmica del programa de doctorat

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
A4	La Comissió Acadèmica del programa, ha de garantir la sessió pública donant accés a la videoconferència a les persones que li facin arribar una sol·licitud en la forma i termini que determini en el comunicat de defensa.	Comissió Acadèmica del programa de doctorat
A5	La Unitat Gestora del Programa publicarà la informació relativa a l'acte de defensa del pla de recerca, incloent el procediment i mecanismes per accedir a l'acte de defensa pública.	Unitat Gestora del programa de doctorat
A6	<p>El secretari o secretària del tribunal ha de fer arribar un e-mail a la resta de membres del tribunal i al doctorand o doctoranda, per a realitzar proves de connexió com a mínim, 30 minuts abans de l'inici de l'acte. A més, el secretari o secretària ha de confirmar la identitat del doctorand o doctoranda demanant-li que s'acrediti mostrant el seu document d'identificació oficial.</p> <p>El secretari o secretària actuarà com a amfitrió de la videoconferència.</p> <p>Abans de l'inici de l'acte, el secretari o secretària autoritzarà la connexió a les persones que ho han sol·licitat i els informarà de les normes i procediment en que es desenvoluparà l'acte. A més, els indicarà que obligatòriament han de mantenir apagat el seu micròfon i càmera i que la sessió no pot ser enregistrada. Una vegada iniciada la sessió no serà possible l'accés a la videoconferència de cap altre assistent com a públic.</p> <p>En cas que es donin problemes tècnics que afectin a qualsevol de les dues connexions, i que no es puguin resoldre abans de 30 minuts, el president o presidenta del tribunal ha d'ajornar la celebració de l'acte de defensa.</p>	Secretari o Secretària del tribunal del pla de recerca
A7	<p>L'exposició i defensa pública del pla de recerca té lloc seguint el que regula la normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UPC i el procediment habitual definit per la Comissió Acadèmica del programa de doctorat.</p> <p>Finalitzada aquesta primera part de l'acte, la videoconferència pública quedarà aturada el temps que el president o presidenta del tribunal indiqui.</p> <p>A continuació, s'iniciarà la sessió privada per als membres del tribunal, en la que el tribunal delibera sobre l'avaluació i qualificació a atorgar al pla de recerca.</p>	Tribunal del pla de recerca
A8	Una vegada finalitzada la deliberació per part del tribunal, el secretari o secretària ha de tornar a activar la sessió pública de l'acte de defensa per a que el president o	Secretari o Secretària del tribunal del pla de recerca

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	<p>presidenta comunicui verbalment la qualificació obtinguda al doctorand o doctoranda i als possibles participants.</p> <p>El president o presidenta, aixecarà la sessió i el secretari o secretària tancarà la sessió virtual.</p>	
A9	<p>L'acta d'avaluació del Pla de Recerca s'haurà de signar electrònicament per tots els membres del tribunal (veure aquí un exemple de com signar un pdf de forma electrònica).</p> <p>En cas de que això no sigui possible, el secretari o secretària del tribunal certificarà l'avaluació mitjançant l'imprès anomenat "Certificat d'acte de defensa de pla de recerca per videoconferència" (ANNEX I), el qual li serà facilitat per la Unitat gestora del programa.</p> <p>El secretari del tribunal ha d'emplenar aquesta certificació i retornar-la emplenada digitalment a la unitat gestora del programa per a procedir a la seva signatura mitjançant la plataforma "Portafirmes". Aquesta opció és possible només si el secretari o secretària del tribunal és intern a la UPC.</p>	<p>Secretari o Secretària del tribunal del pla de recerca</p>
A10	<p>En cas que per a l'exposició i defensa s'hagi fet servir el document "Certificat d'acte de defensa de pla de recerca per videoconferència", la Unitat Gestora del programa de doctorat l'ha de fer arribar al Servei de Gestió Acadèmica mitjançant un tiquet demana-SGA per a que des d'aquet servei es gestioni la signatura electrònica. Aquest certificat (i un cop estigui signat), permet avançar la introducció de la qualificació obtinguda a l'expedient del doctorand o doctoranda, <i>però no substitueix a la documentació habitual</i>, que el mes aviat possible, s'haurà de signar, retornar i custodiar també a l'expedient del doctorand o doctoranda.</p> <p>La Unitat Gestora introdueix la qualificació a l'expedient del doctorand d'acord amb la documentació acreditativa rebuda (acta o certificat signat pel secretari/a).</p>	<p>Unitat Gestora del programa de doctorat</p>

Procediment per sol·licitar al director de l'escola de Doctorat la defensa de tesi en format virtual

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
A1	<p>El doctorand o doctoranda ha de presentar una sol·licitud motivada adreçada al director de l'Escola de Doctorat, en la que de manera expressa ha de fer constar que la paralització del procediment o dels terminis li comporten un perjudici greu en els seus drets i interessos, i expressant la seva conformitat en amb la no suspensió dels terminis i continuar amb el procediment de defensa en format virtual.</p> <p>El doctorand o doctoranda, ha de fer arribar la sol·licitud adreçada al director de l'Escola mitjançant l'adreça de correu: escola.doctorat@upc.edu indicant el títol de la tesi i el programa de doctorat, i posant en còpia del correu al seu director o directora de tesi.</p> <p>Aquesta sol·licitud únicament la pot presentar el doctorand o doctoranda, com a persona interessada, i no cap altre òrgan unipersonal o càrrec en el seu nom.</p>	<p align="center">Doctorand o doctoranda</p>
A2	<p>El director de l'Escola de Doctorat valora i resol la sol·licitud.</p> <p>Per a la valoració i resolució de la sol·licitud, podrà sol·licitar dades o més informació al coordinador o coordinadora del programa.</p> <p>L'acceptació de la sol·licitud de defensa en remot resta condicionada a l'autorització del dipòsit corresponent per part de la Comissió Acadèmica del programa, en cas que s'hagin fet ambdues sol·licituds de forma simultània.</p> <p>El director de l'Escola de Doctorat comunica al doctorand o doctoranda la resolució i posant en còpia al coordinador o coordinadora del programa de doctorat i a la Unitat de Doctorat (per a la seva informació).</p>	<p align="center">Director de l'Escola de Doctorat</p>

Procediment per a la defensa pública de la tesi doctoral en format virtual

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
Comunicat de defensa de tesi		
A1	Amb anterioritat al comunicat per a l'exposició i defensa de la tesi mitjançant videoconferència, la Comissió Acadèmica del programa ha de garantir que tots els membres del tribunal disposen dels mitjans tecnològics necessaris i que accepten el seu funcionament. També han d'informar si disposen de mitjans de signatura electrònica, a fi de que la Unitat gestora del programa pugui determinar el circuit de signatura.	Comissió Acadèmica del programa de doctorat /Unitat Gestora
A2	El coordinador del programa de doctorat, o la unitat gestora en el seu nom, convoca (data i hora) l'acte de defensa de la tesi al doctorand o doctoranda i a tots els membres del tribunal avaluador (titulars i suplents), i ho comunica a l'Escola de Doctorat i a la resta de membres de la comissió acadèmica del programa de doctorat. <i>Aquest comunicat inclourà l'enllaç des del que es podrà accedir sense contrasenya a la sessió telemàticament.</i>	Coordinador programa doctorat / Unitat Gestora
A3	la Unitat Gestora del programa ha d'obrir un tiquet a la Unitat de Doctorat per a informar de les dades següents: <ul style="list-style-type: none"> • LLOC. S'indicarà el lloc en el que havia de tenir lloc la defensa de tesi afegint "VIDEOCONFERÈNCIA (estat alarma COVID-19)". <i>Per Exemple:</i> ETSECCPB – Sala de Conferències Edifici C2 – 2º Planta VIDEOCONFERÈNCIA (Estat Alarma COVID-19) Universitat Politècnica de Catalunya C/Jordi Girona 3 08034 Barcelona • Enllaç des del que es podrà accedir a la videoconferència. • Data • Hora 	Unitat Gestora del programa de doctorat
A4	Aquesta informació s'actualitza en el web de l'Escola de Doctorat a l'apartat de tesis autoritzades per a defensa (data, lloc i hora previstos). En aquest sentit, i de manera excepcional mentre aquest procediment estigui en vigor, s'indicarà que la defensa tindrà lloc per videoconferència.	Unitat de Doctorat
L'acte de defensa per videoconferència i avaluació de la tesi		
A5	La Comissió acadèmica del programa de doctorat ha de garantir que la videoconferència es realitza a través d'una	Comissió Acadèmica

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	<p>eina que permeti el desenvolupament de la defensa d'acord amb la normativa acadèmica dels estudis de doctorat. Per això, ha de preveure mesures en cas d'incidències i a més, tenir en compte que caldrà establir per a la defensa dues videoconferències:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exposició i defensa pública de la tesi • Avaluació de la defensa (videoconferència privada per als membres del tribunal). 	del programa de doctorat
A6	<p>La Comissió Acadèmica del programa, ha de garantir la sessió pública donant accés a la videoconferència a les persones que li facin arribar una sol·licitud en la forma i termini que determini en el comunicat de defensa.</p>	Comissió Acadèmica del programa de doctorat
A7	<p>El secretari o secretària del tribunal ha de fer arribar un e-mail a la resta de membres del tribunal i al doctorand o doctoranda, per a realitzar proves de connexió com a mínim, 30 minuts abans de l'inici de l'acte. A més, el secretari o secretària ha de confirmar la identitat del doctorand o doctoranda demanant-li que s'acrediti mostrant el seu document d'identificació oficial.</p> <p>El secretari o secretària actuarà com a amfitrió de la videoconferència.</p> <p>Abans de l'inici de l'acte, el secretari o secretària autoritzarà la connexió a les persones que ho han sol·licitat i els informarà de les normes i procediment en que es desenvoluparà l'acte. A més, els indicarà que obligatòriament han de mantenir apagat el seu micròfon i càmera i que la sessió no pot ser enregistrada. Una vegada iniciada la sessió no serà possible l'accés a la videoconferència de cap altre assistent com a públic.</p> <p>En cas que es donin problemes tècnics que afectin a qualsevol de les dues connexions, i que no es puguin resoldre abans de 30 minuts, el president o presidenta del tribunal ha d'ajornar la celebració de l'acte de defensa.</p>	Secretari o Secretària del tribunal avaluador
A8	<p>L'exposició i defensa pública de la tesi té lloc seguint el que regula la normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UPC i el procediment habitual. D'acord amb l'article 15.1, el tribunal, pot formular al doctorand o doctoranda les qüestions que consideri adients una vegada finalitzada la</p>	Tribunal de la tesi

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	<p>defensa. A més, els doctors i doctores que puguin seguir l'acte per videoconferència, també poden formular preguntes en el moment i de la manera que especifiqui el president o la presidenta del tribunal.</p> <p>Finalitzada aquesta primera part de l'acte, la videoconferència quedarà aturada pel temps que el president o presidenta del tribunal indiqui per a que tingui lloc la sessió paral·lela, en la que el tribunal delibera sobre l'avaluació i qualificació de la defensa.</p>	
A9	<p>El tribunal participarà en una altra videoconferència en privat en la que deliberarà conjuntament per a emetre un informe motivat de qualificació. El secretari o secretària del tribunal s'encarregarà de fer arribar per mail a la resta de membres del tribunal l'enllaç per a accedir a aquesta segona sessió.</p> <p>Finalitzades les deliberacions del tribunal, i una vegada consensuada la qualificació a atorgar a la defensa de tesi, el secretari o secretària del tribunal en representació de tots els membres, és l'encarregat d'emplenar l'acta indicant la qualificació atorgada per consens de tots els membres del tribunal.</p> <p>En cas que la qualificació atorgada hagi estat la d'excel·lent, el secretari o secretària del tribunal ha de recordar a la resta de membres el procediment per a emetre el vot Cum Laude que es descriu a l'activitat A16.</p> <p>El secretari o secretària del tribunal tancarà la sessió virtual.</p>	Tribunal de la tesi
A10	<p>El secretari o secretària ha de tornar a activar la videoconferència en pausa de l'acte de defensa per a que el president o presidenta comuniqui verbalment la qualificació obtinguda al doctorand o doctoranda i als possibles participants.</p> <p>El president o presidenta, aixecarà la sessió i el secretari o secretària tancarà la sessió virtual.</p>	Secretari o Secretària del tribunal avaluador
A11	<p><u>Signatura de l'acta d'avaluació</u> D'acord amb el procediment habitual, tots els membres del tribunal han d'emplenar i signar el seu informe de qualificació (IQ) i signar a l'acta de grau de doctor o doctora.</p> <p>Si la totalitat de membres del tribunal tenen signatura electrònica hauran de signar l'acta (en aquest enllaç podeu</p>	Tribunal / secretari/a del tribunal

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	<p>trobar informació de com signar un document pdf amb signatura digital).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentació amb la signatura electrònica de tots els membres del tribunal: El secretari o secretària del tribunal ha de remetre la documentació a l'Escola de Doctorat a l'adreça escola.doctorat@upc.edu indicant a l'assumpte: "Defensa per videoconferència: COGNOMS, NOM del doctorand o doctoranda, XX/XX/2020). <p>Si no es disposa de signatura electrònica, però el secretari /a del tribunal és PDI de la UPC:</p> <p>Amb la finalitat que es pugui avançar la introducció del resultat de la qualificació atorgada per part del tribunal a l'expedient acadèmic del doctorand o doctoranda sense perjudici per a aquest o aquesta, excepcionalment, el secretari/a del tribunal (només si és PDI UPC) pot emplenar i fer arribar a la Unitat Gestora del programa de doctorat un "<i>certificat d'acte de defensa de tesi doctoral per videoconferència</i>" que li facilitarà la pròpia Unitat gestora del programa (ANNEX II).</p> <p><u>Signatura manual dels documents d'avaluació</u></p> <p>Si no ha estat possible la signatura digital de tots els membres del tribunal, aquests han de signar en tot cas la documentació manualment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentació signada manualment en els documents: <p>Els membres del tribunal han de fer arribar la documentació original signada en format paper, tan aviat com els sigui possible, a:</p> <p style="padding-left: 40px;">Escola de Doctorat UPC Plaça Eusebi Güell nº6 Edifici Vèrtex – Planta Baixa 08034 Barcelona</p>	
A12	<p>En cas d'haver fet servir el document "Certificat d'acte de defensa de Tesi doctoral per videoconferència" descrit a l'activitat A11, el secretari o la secretària del tribunal l'ha de retornar a la Unitat Gestora del programa de doctorat.</p>	<p>Secretari o secretària del tribunal Qualificador</p>
A13	<p>Un cop revisades les dades que hi consten, la Unitat Gestora del programa ha de remetre el document al Servei de Gestió Acadèmica mitjançant un tiquet SGA-Demana per a iniciar el tràmit de signatura.</p>	<p>Unitat Gestora del programa de doctorat</p>
A14	<p>El Secretari o la secretària del tribunal rep una sol·licitud mitjançant l'eina Portafirmes per a signar el document</p>	<p>Secretari o secretària</p>

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	"Certificat d'acte de defensa de Tesi doctoral per videoconferència" i el signa.	del Tribunal avaluador
A15	<p>La Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica rep la documentació d'avaluació de la defensa de tesi:</p> <p>A. Documentació signada electrònicament per part de tots els membres del tribunal. O bé</p> <p>B. Document "Certificat d'acte de defensa de Tesi doctoral per videoconferència", perquè la documentació es farà arribar signada posteriorment.</p> <p>Després de revisar la documentació, i si no hi ha cap incidència a resoldre, s'introdueix a prisma el resultat de la qualificació atorgada pel tribunal que ha avaluat la defensa de la tesi.</p> <p>En cas que la qualificació obtinguda pel doctorand o doctoranda hagi estat la d'excel·lent, la Unitat de Doctorat iniciarà el procediment descrit a l'activitat A16 per al vot de la menció Cum Laude.</p>	Unitat de Doctorat
A16	<p>D'acord amb el que regula l'apartat 15.3 de la normativa acadèmica dels estudis de doctorat, si la qualificació obtinguda pel doctorand o doctoranda ha estat la d'excel·lent, el tribunal pot atorgar la menció Cum Laude mitjançant el vot secret i per unanimitat.</p> <p>L'emissió del vot Cum Laude es realitzarà a través d'un <i>formulari electrònic</i>. L'Escola de Doctorat farà arribar l'enllaç a aquest formulari als membres del tribunal una vegada ha rebut per mail l'acta de grau de doctor o doctora i en aquesta, la qualificació atorgada que hi consta és la d'excel·lent.</p> <p>El vot s'ha d'emetre durant les 24 hores següents al seu enviament.</p> <p>Per a consultes o per a comunicar incidències amb el formulari, els membres del tribunal han de contactar directament amb l'Escola de Doctorat enviant un e-mail a l'adreça escola.doctorat@upc.edu.</p> <p>Cada membre del tribunal ha d'emetre un únic vot i no és possible l'abstenció a votar.</p>	Tribunal avaluador
A17	L'Escola de Doctorat es reserva el dret a fer les consultes i comprovacions que estimi oportunes per a garantir l'eficàcia	Escola de Doctorat

Codi d'Activitat	Descripció Activitat	Responsable
	<p>i validesa dels vots emesos i en cas necessari, autoritzar l'ampliació del termini per a emetre els vots i fins i tot, la repetició del qüestionari.</p> <p>L'escrutini dels vots el realitzarà la Comissió Permanent de l'Escola de Doctorat en una altra sessió i la Unitat de Doctorat de l'SGA introduirà el resultat a l'expedient acadèmic del doctorand. En aquest mateix moment, el resultat de l'escrutini es comunicarà per e-mail al doctorand o doctoranda, al director o directora de tesi, a la Comissió Acadèmica del programa i als membres del tribunal.</p> <p>L'Escola de Doctorat farà arribar la informació de la votació electrònica corresponent a les defenses produïdes que compleixin els requisits. Si els membres del tribunal ho accepten, podran efectuar el vot Cum Laude de forma electrònica. Els seus vots en format paper, si s'han emès, es destruiran sense escrutini.</p>	
A18	<p>Quan sigui possible reprendre l'activitat presencial i l'accés als documents originals rebuts per correu postal, correu intern o per missatgeria, la Unitat de Doctorat realitzarà la seva revisió d'acord amb el procediment habitual.</p> <p>En cas que la introducció de la qualificació no s'hagi introduït a l'expedient acadèmic, es procedirà a fer-ho.</p> <p>Així mateix, i pel que fa al vot Cum Laude, es farà arribar a la Comissió Permanent els sobres pendents d'escrutini per a continuar el procés d'avaluació.</p>	Unitat de Doctorat
A19	<p>La Unitat de Doctorat retorna la documentació original de la defensa de tesi a la Unitat Gestora.</p>	Secretari Acadèmic ED i Unitat de Doctorat



ANNEX I

Certificat d'acte d'exposició i defensa de pla de recerca per videoconferència

Certificació emesa pel secretari o secretària del tribunal que ha avaluat l'exposició i defensa d'un Pla de Recerca en compliment del que descriu el procediment excepcional per a la realització d'una defensa, exposició i avaluació de pla de recerca i de tesi doctoral per videoconferència de tots els seus membres ateses les mesures establertes per l'estat d'alarma per pandèmia del COVI-19 de la [resolució del rector núm. 728/2020 de 30 d'abril de 2020](#).

Dades del Pla de Recerca i del tribunal avaluador

Programa de doctorat:
Nom del doctorand/a:
Data de la defensa de tesi:
Títol del Pla de Recerca:
Enllaç de la videoconferència:
Hora d'inici (hora local):

Composició i membres del Tribunal:

- *President o Presidenta:*
- *Secretari o Secretària (UPC):*
- *Vocal/Vocals:*

Jo, COGNOM COGNOM, NOM, amb DNI XXXXXXXXZ, com a secretari del tribunal que ha avaluat l'exposició i defensa del Pla de Recerca referenciat,

CERTIFICO

Certificat d'acte de d'exposició i defensa de Pla de Recerca per videoconferència



Que l'acte de d'exposició i defensa s'ha realitzat en la seva totalitat de manera virtual mitjançant videoconferència en la data XX.XX.2020, i que la qualificació atorgada pel tribunal ha estat la que s'indica a continuació:

QUALIFICACIÓ GLOBAL

El tribunal ha deliberat atorgar la qualificació següent:

No presentat SATISFACTORI NO SATISFAORI

Que en aplicació de l'article 16.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, expedeixo el present certificat, sens perjudici de la posterior signatura per part de la totalitat de membres del tribunal de l'acta d'avaluació, d'acord amb el procediment ordinari per a la defensa i avaluació d'un pla de recerca a la UPC. I per a que així consti, signo aquest certificat en data

Barcelona a, XX.XX.2020,

COGNOM COGNOM, NOM

Secretari del tribunal avaluador de la defensa del Pla de Recerca



ANNEX II

Certificat d'acte de defensa de tesi doctoral per videoconferència

Certificació emesa pel secretari o secretària del tribunal que ha avaluat la defensa i exposició d'una tesi doctoral en compliment del que descriu el procediment excepcional per a la realització d'una defensa, exposició i avaluació de pla de recerca i de tesi doctoral per videoconferència de tots els seus membres ateses les mesures establertes per l'estat d'alarma per pandèmia del COVI-19 de la resolució del [resolució del rector núm. 728/2020 de 30 d'abril de 2020](#).

Dades de la Tesi Doctoral i del tribunal avaluador

Programa de doctorat:
Nom del doctorand/a:
Data de la defensa de tesi:
Títol de la tesi doctoral:
Modalitat:
Enllaç de la videoconferència:
Hora d'inici (hora local):

Composició i membres del Tribunal:

- *President o Presidenta:*
- *Secretari o Secretària:*
- *Vocal/Vocals:*

Jo, COGNOM COGNOM, NOM, amb DNI XXXXXXXXZ, com a secretari del tribunal que ha avaluat l'exposició i defensa de la tesi doctoral referenciada,

CERTIFICO

Que l'acte de defensa s'ha realitzat en la seva totalitat de manera virtual mitjançant videoconferència en la data XX.XX.2020, i que la qualificació atorgada pel tribunal ha estat la que s'indica a continuació:

Certificat d'acte de defensa de tesi doctoral per videoconferència



QUALIFICACIÓ GLOBAL

El tribunal ha deliberat atorgar la qualificació següent:

No apte Aprovat Notable Excel·lent

Que en aplicació de l'article 16.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, expedeixo el present certificat, sens perjudici de la posterior signatura per part de la totalitat de membres del tribunal de l'acta d'avaluació, d'acord amb el procediment ordinari per a la defensa i avaluació d'una tesi doctoral a la UPC. I per a que així consti, signo aquest certificat en data

Barcelona a, XX.XX.2020,

COGNOM COGNOM, NOM

Secretari del tribunal avaluador de la defensa de Tesi Doctoral